



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD

Localitatea CIUGUD, str. Principală, nr. 141,
C.I.F. 4562516 Cod poștal 517240 tel/fax. 0258/841205, 0258/841000
E-mail primariaciugud@yahoo.com Web: www.primariaciugud.ro

Nr. 10845/39.11.2017

ANUNȚ

Primăria comunei Ciugud, cu sediul în localitatea Ciugud, nr. 141, județul Alba, având în vedere prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacantă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciugud, după cum urmează:

Funcția publică de execuție temporar vacantă pentru care se organizează concursul de recrutare mai sus precizat este:

- funcția publică de execuție de inspector, clasa I, gradul profesional asistent, post temporar vacant în cadrul Compartimentului financiar contabil al aparatului de specialitate al Primarului comunei Ciugud, județul Alba.

Condiții de desfășurare a concursului:

Data până la care se depun dosarele de înscriere 06.12.2017 (inclusiv), ora 16.00;

Data ora și locul desfășurării probelor de concurs:

- selecția dosarelor se va realiza în data de 07.12.2017;
- **proba suplimentară** (evaluare psihologică): 14.12.2017, ora 9.00, la sediul

Primăriei comunei Ciugud;

- **proba scrisă:** 18.12.2017, ora 11.00, la sediul Primăriei comunei Ciugud;
- **interviul:** 20.12.2017, ora 11.00 la sediul Primăriei comunei Ciugud.

Condiții de participare:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare;

- studii de specialitate: studii universitare cu licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul economic.

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: 1 an.

Bibliografia:

- Constituția României;
- Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004, privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Titlul IX - Impozite și taxe locale din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 207/2015- privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată;

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele acte:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare (pus la dispoziția candidaților de către Primăria comunei Ciugud)
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Anunțul, condițiile de participare la concurs, precum și bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei comunei Ciugud și pe site-ul Primăriei comunei Ciugud www.primariaciugud.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Ciugud, număr de telefon: 0258/841205.

