

**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD**



Localitatea CIUGUD, str. Principală, nr. 157,
C.I.F. 4562516 Cod poștal 517240 tel/fax. 0258/841205, 0258/841000
E-mail primariaciugud@yahoo.com Web: www.primariaciugud.ro

HOTĂRÂRE

privind informațiile de interes public gestionate de Primăria comunei Ciugud, ce pot fi comunicate și informațiile exceptate de la comunicare

Consiliul Local al comunei Ciugud, județul Alba întrunit în ședință ordinară în data de 21.02.2013;

Luând în dezbateri:

- Expunerea de motive și Proiectul de hotărâre privind informațiile de interes public gestionate de Primăria comunei Ciugud, ce pot fi comunicate și informațiile de interes public exceptate de la comunicare, inițiat de Primarul comunei Ciugud;
- Raportul de specialitate nr.1/2013 al Compartimentului juridic;
- Raportul de avizare al Comisiei nr. 3- administrație publică locală, juridică și disciplină, relații cu publicul, probleme ale minorităților, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești;

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 alin. 3 din HG nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- art. 36 alin.(9) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45 și art. 115 lit. b) din Legea nr.215/2001 Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Lista informațiilor produse și/sau gestionate de comuna Ciugud, prevăzută în anexa nr. 1.

Art.2. Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prevăzută în anexa nr. 2

Art.3. Se aprobă Lista informațiilor de interes public comunicate la cerere, potrivit art. 6 din Legea nr. 544/2001, prevăzute în anexa nr. 3.

Art.4. Se aprobă Lista informațiilor exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidențialității, prevăzută în anexa nr.4.

Art.5. Termenele pentru comunicarea în scris a unui răspuns solicitanților de informații de interes public sunt:

a) 10 zile lucrătoare pentru comunicarea informației de interes public solicitate, dacă aceasta a fost identificată în acest termen;

b) 10 zile lucrătoare pentru anunțarea solicitantului că termenul inițial prevăzut la lit. a) nu a fost suficient pentru identificarea informației solicitate;

c) 30 de zile lucrătoare pentru comunicarea informației de interes public identificate peste termenul prevăzut la lit. a);

d) 5 zile lucrătoare pentru transmiterea refuzului de comunicare a informației solicitate și a motivării refuzului.

Art.6. Raportul periodic de activitate se elaborează anual.

Art.7. Începând cu data adoptării prezentei activitatea privind informațiile de interes public va fi dusă la îndeplinire de către Compartimentul de relații cu publicul din cadrul Asociația comunelor din România Rucăr- Filiala Alba, cu care s-a încheiat acordul de cooperare prin Hotărârea Consiliului local al comunei Ciugud nr. 97/27.12.2012.

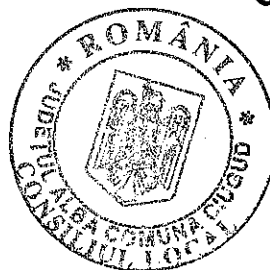
Art.8. Monitorizarea îndeplinirii dispozițiilor prezentei hotărâri revine primarului comunei Ciugud.

Prezenta hotărâre se comunică :

- 1 exemplar Instituției Prefectului- județul Alba;
- 1 exemplar Primarului comunei Ciugud;
- 1 exemplar Asociației comunelor din România Rucăr- Filiala Alba;
- 1 exemplar Compartiment juridic;
- 1 exemplar la dosar.

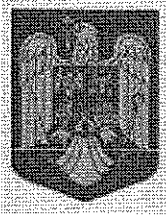
Președinte ședință
Consilier Goța Florin Răzvan

Ciugud, 21.02.2013
Nr. 6



Contrasemnează p. SECRETAR
Liliana OARGĂ

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 10 voturi favorabil exprimate, care reprezintă 90,91% din numărul consilierilor în funcție.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD**



Localitatea CIUGUD, str. Principală, nr. 157,
C.I.F. 4562516 Cod poștal 517240 tel/fax. 0258/841205, 0258/841000
E-mail primariaciuqud@yahoo.com Web: www.primariaciuqud.ro

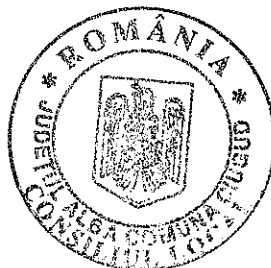
Anexa 1
La HCL nr. 6/2013

LISTA

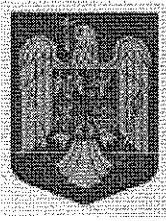
categoriilor de documente produse și/sau gestionate de comuna Ciugud

1. regulamente
2. registre
3. declaratii de interes, de avere
4. dispoziții ale primarului
5. proiecte de hotărâri
6. hotărâri
7. instrumente de prezentare a actelor administrative: expunere de motive, note de fundamentare, rapoarte de specialitate
8. note, referate, rapoarte
9. fișe de audienta
10. protocoale, acorduri
11. studii, analize, prognoze
12. proiecte de strategii
13. scrisori, adrese, adeverinte
14. contracte
15. procese-verbale
16. avize
17. planuri urbanistice de detaliu sau zonale
18. planul urbanistic general
19. certificate de urbanism si autorizatii de construire/desfiintare
20. certificate producători
21. date de cadastru
22. date de stare civila
23. certificate fiscale
24. acțiuni instanța, intampinari
25. bugetul de venituri și cheltuieli, rectificări
26. state de plată
27. situatii raportare
28. acte contabile
29. liste investitii
30. liste inventar
31. registrul agricol

Președinte ședință
Goța Florin Răzvan



Contrasemnează ,
p. **SECRETAR**
Liliana Oargă



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD**



Localitatea CIUGUD, str. Principală, nr. 157,
C.I.F. 4562516 Cod poștal 517240 tel/fax. 0258/841205, 0258/841000
E-mail primariaciugud@yahoo.com Web: www.primariaciugud.ro

Anexa 2
La HCL nr. 6/2013

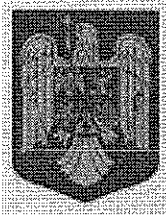
LISTA
informațiilor de interes public comunicate din oficiu

1. Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, adresa, nr. de telefon, fax, adresa de e-mail, adresa paginii de internet;
2. Numele și prenumele persoanelor din conducerea comunei Ciugud;
3. Structura organizatorică a instituției, atribuții compartimente, programul de funcționare, audiențe;
4. Acte normative ce reglementează organizarea și funcționarea instituției;
5. Proiecte hotărâri consiliu supuse dezbaterii;
6. Hotărâri cu caracter normativ ale Consiliului Local Ciugud;
7. Dispoziții cu caracter normativ emise de către primarul comunei;
8. Minutele ședințelor Consiliului Local;
9. Componența Consiliului Local al comunei Ciugud, nominală și apartenența politică;
10. Informările primarului privind starea economică și socială a unității, informări asupra modului de aducere la îndeplinirea hotărârilor de consiliu;
11. Raportul anual de activitate al viceprimarului și consilierilor locali;
12. Sursele financiare, Bugetul local, bilanțul contabil;
13. Acte necesare privind acordarea de asistență socială;
14. Planurile urbanistice generale, de detaliu, zonale, regulament de urbanism;
15. Lista certificatelor de urbanism, autorizații de construire/desființare;
16. Lista actelor normative potrivit cărora primarul poate constata contravenții și aplica sancțiuni;
17. Numele și prenumele persoanei responsabile cu informațiile de interes public;
18. Strategii și programe proprii;
19. Declarații de avere ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici;
20. Raportul anual privind accesul la informațiile de interes public, conform Legii nr.544/2001;
21. Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Președinte ședință
Goța Florin Răzvan



Contrasemnează,
p. SECRETAR
Liliana Oargă



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD**



Localitatea CIUGUD, str. Principală, nr. 157,
C.I.F. 4562516 Cod poștal 517240 tel/fax. 0258/841205, 0258/841000
E-mail primariaciugud@yahoo.com Web: www.primariaciugud.ro

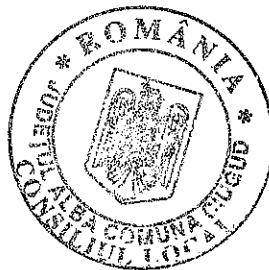
Anexa 3
La HCL nr. 6/2013

LISTA
informațiilor de interes public comunicate la cerere

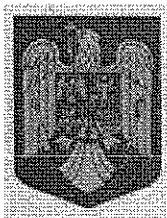
1. Coordonatele de contact ale instituției, respectiv: denumirea, adresa, nr. de telefon, fax, adresa de e-mail, adresa paginii de internet;
2. Numele și prenumele persoanelor din conducerea comunei Ciugud, program de audiențe;
3. Structura organizatorică a instituției, atribuții compartimente, programul de funcționare, audiențe;
4. Acte normative ce reglementează organizarea și funcționarea instituției;
5. Numele și prenumele persoanei responsabile cu informațiile de interes public;
6. Proiecte hotărâri de consiliu local;
7. Hotărâri cu caracter normativ ale Consiliului Local Ciugud;
8. Dispoziții cu caracter normativ emise de către primarul comunei;
9. Procesele verbale ale ședințelor Consiliului Local;
10. Minutele ședințelor Consiliului Local
11. Componenta Consiliului Local al comunei Ciugud, nominală și apartenența politică;
12. Informările primarului privind starea economică și socială a unității, informări asupra modului de aducere la îndeplinirea hotărârilor de consiliu;
13. Raportul anual de activitate al viceprimarului și consilierilor locali;
14. Acte normative care reglementează organizarea și funcționarea primăriei și a consiliului local;
15. Documentele care stau la baza organizării și desfășurării licitațiilor publice, pentru:
 - a. -concesionare, închiriere sau vânzarea unor bunuri aparținând domeniului public sau privat al instituției;
 - b. -caiete de sarcini, contracte cadru, hotărâri ale consiliului local care aprobă organizarea și desfășurarea licitațiilor publice;
16. Listele de achiziții publice, servicii și lucrări;
17. Studii de fezabilitate, proiecte, avize pentru finanțarea obiectivelor de investiții de interes local;
18. Documente tehnice de execuție pentru lucrările de investiții;
19. Listele ofertelor câștigătoare pentru achiziții publice, servicii și lucrări;
20. Planurile urbanistice generale, de detaliu, zonale, regulament de urbanism;
21. Lista certificatelor de urbanism, autorizații de construcție, avize schimbare destinație;
22. Bugetul local, bilanțul contabil, contul de execuție al bugetului local;
23. Acte necesare privind acordarea de asistență socială;
24. Situația beneficiarilor de ajutor social;

25. Lista actelor normative potrivit cărora primarul poate constata contravenții și aplica sancțiuni;
26. Lista împuterniciți primar care pot constata contravenții și aplica sancțiuni;
27. Hotărâri ale Consiliului Local privind stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale, modul de calcul al acestora, beneficiarii de facilități fiscale;
28. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
29. Lista certificatelor de producător eliberate;
30. Strategii, programe, privind asocierea instituției cu alte unități administrativ-teritoriale pentru dezvoltarea economico-socială;
31. Relații de colaborare sau parteneriat cu autorități publice din străinătate;
32. Relații cu ONG-uri, programe ale acestora și colaboratori;
33. Declarații de avere ale aleșilor locali și ale funcționarilor publici;
34. Raportul anual privind accesul la informațiile de interes public, conform Legii nr.544/2001;
35. Informații privind programele cu finanțare externă;
36. Actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului de proprietate, cu excepția datelor cu caracter personal.

Președinte ședință
Goța Florin Răzvan



Contrasemnează ,
p. SECRETAR
Liliana Oargă



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD**



Localitatea CIUGUD, str. Principală, nr. 157,
C.I.F. 4562516 Cod poștal 517240 tel/fax. 0258/841205, 0258/841000
E-mail primariaciugud@yahoo.com Web: www.primariaciugud.ro

Anexa 4
La HCL nr. 6/2013

LISTA

informațiilor de interes public exceptate de la comunicare, pentru respectarea principiului confidentialității

- 1.** Informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
- 2.** Informațiile privind deliberările autorităților luate secret;
- 3.** Informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- 4.** Informațiile cu privire la datele personale;
- 5.** Informațiile a căror publicitate prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor;
- 6.** Rapoartele de control;
- 7.** Notele de serviciu cu caracter intern;
- 8.** Sesizările și documentele comisiei de disciplină;
- 9.** Numerele de telefon ale personalului care face parte din aparatul de specialitate al primarului precum și informațiile privind activitățile extraprofesionale ale acestora;
- 10.** Sesizările, reclamațiile, petițiile;
- 11.** Registrul de intrare-ieșire a corespondenței, a petițiilor, a cererilor privind informațiile de interes public, a cauzelor aflate pe rolul instanțelor;
- 12.** Registrele actelor de stare civilă;
- 13.** Registrul de înregistrare a autorizațiilor emise ;
- 14.** Registrul de inventariere a bunurilor;
- 15.** Corespondența scrisă cu persoane fizice, juridice, instituțiile publice interne și internaționale
- 16.** Documentele care privesc litigiile în care primarul, consiliul local, comuna Ciugud sau Comisia locală de fond funciar Ciugud este implicată;
- 17.** Procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
- 18.** Dosarele execuționale;
- 19.** Corespondența cu operatorii economici, consumatorii și alte entități;
- 20.** Dispozițiile cu caracter intern;
- 21.** Statele de funcții, de personal, de salarii și fișele postului;
- 22.** Documente de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei cum ar fi: acte și certificate de naștere, de căsătorie, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul comunei;
- 23.** Documentația tehnică prevăzută de lege depusă în vederea emiterii certificatelor de urbanism, cu excepția planurilor de situație; documentația tehnică

prevăzută de lege depusă în vederea emiterii autorizațiilor de construire, cu excepția planurilor de situație;

24. Informații cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor, care țin de păstrarea secretului fiscal;

25. Informații primite de la bănci, organe de poliție, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidențial;

26. Documentele de pregătire și organizare a protecției civile; documentele cu caracter militar;

27. Documentele care se întocmesc în baza legii privind rechizițiile de bunuri și prestări servicii în interes public;

28. Planul de protecție civilă al comunei Ciugud;

29. Contractele civile, inclusiv cele de achiziții de bunuri și servicii, contractele administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate;

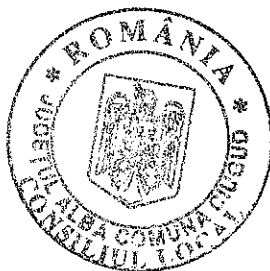
30. Rapoartele de audit intern și rapoartele de control financiar;

31. Documente care privesc persoane fizice, aflate în arhiva proprie;

32. Informații privind datele personale ale salariaților și funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului, dacă actele normative în vigoare nu prevăd altfel;

33. Orice alte informații care intră sub incidența Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, respectiv orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă.

Președinte ședință
Goța Florin Răzvan



Contrasemnează,
p. **SECRETAR**
Liliana Oargă

